

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 31 de marzo de 2023	
DIRIGIDO A:	Lcda. Claudia Noemí Reyes Porras	
	Subcoordinadora de la Unidad de Atención al Niño con Funciones Temporales de Coordinador del Equipo Multidisciplinario	
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Claudia Andrea Castillo Perez	
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	Profesionales	
UNIDAD EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS:	Unidad de Atención al Niño	
PERIODO:	01 al 31 de marzo de 2023	
<p>En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO CERO SEIS GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTITRÉS (006-029-2023), presento a continuación el informe correspondiente al mes de marzo de 2023</p>		
No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
1	a) Asesorar en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción que me sean asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones	Asesoré en el análisis técnico-jurídico de los siguientes expedientes asignados previo a emitir opinión final:
		CNA-DA-102-2022
		CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)
		CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)
		CNA-DA-009-2023




No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
2	b) Apoyar en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final	<p>Apoyé a que las actuaciones de los siguientes expedientes se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones previo a emitir opinión final:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p>
3	c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos	<p>Emití opinión legal en los siguientes expedientes requeridos:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p>
4	d) Asesorar y participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados	<p>Asesoré y participé en representación del CNA en las audiencias de los siguientes expedientes asignados:</p> <p>CNA-DA-059-2022</p> <p>CNA-DA-100-2021</p> <p>CNA-DA-049-2022</p>

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
5	e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables	<p>Realicé diligencias judiciales con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a las Leyes aplicables:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p>
6	f) Asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción	<p>Asesoré a los padres adoptivos en el proceso de adopción y diligencias judiciales de homologación, en los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p>
7	g) Asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción	<p>Asesoré a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de adopción del niño ante el RENAP, en los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p>

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
		CNA-DA-082-2022 y CNA-DA-053-2022
		CNA-DA-067-2022
8	h) Asesorar y entregar los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	<p>Asesoré y entregué los siguientes expedientes finalizados administrativamente:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p>
9	i) Asesorar y entregar la parte legal requerida que incluya el informe de matching, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	<p>Asesoré y entregué las partes legales requeridas en los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-009-2023</p> <p>CNA-DA-012-2023</p> <p>CNA-DA-015-2023</p> <p>CNA-DA-121-2021</p>
10	j) Elaborar mensualmente memoriales de homologación y presentarlos al Juzgado de familia respectivo, esto según las necesidades que requiera la Unidad de Atención al Niño	<p>Elaboré y presenté los memoriales de homologación correspondientes a los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p>

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
11	k) Asesorar y participar en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Unidad de Atención al Niño	<p>Asesoré y participé en los matching requeridos de los siguientes expedientes:</p> <p>CNA-DA-009-2023</p> <p>CNA-DA-012-2023</p> <p>CNA-DA-015-2023</p> <p>CNA-DA-121-2021</p> <p>CNA-DA-097-2015</p>
12	l) Asesorar y dar seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Unidad de Atención al Niño	<p>Asesoré y di seguimiento a los siguientes expedientes administrativos:</p> <p>CNA-DA-102-2022</p> <p>CNA-DA-086-2022 y CNA-DA-087-2022 (2 hermanas de crianza)</p> <p>CNA-DA-061-2022 (2 hermanas biológicas)</p> <p>CNA-DA-009-2023</p> <p>CNA-DA-012-2023</p> <p>CNA-DA-108-2021</p> <p>CNA-DA-003-2011</p> <p>CNA-DA-015-2023</p> <p>CNA-DA-121-2021</p> <p>CNA-DA-093-2022</p>

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
13	m) Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte de la Sub- Coordinación de la Unidad de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones -CNA-	Realicé actividades profesionales asignadas por parte de las autoridades del CNA en los siguientes expedientes:
		Reuniones UAN revisión lineamientos técnicos
		Redacción oficio UAN 063-2023, separación de expediente de familia adoptiva por desistimiento proceso adopción
		CNA-DA-082-2022 y CNA-DA-053-2022
		CNA-DA-082-2021
		Junta técnica adopción prioritaria CNA-DA-068-2022
		Reunión abogados UAN proyección metas abril 2023
		Revisión informe toma de opinión previo a presentarlo en carpeta judicial 01174-2019-00260
		CNA-DA-069-2019 (apoyo joven egresada sistema de protección)
		Legalización de firma que calza finiquito laboral de Mónica Isabel Escobar Morales, DPI 2658 64917 0101
		Legalización de firma que calza finiquito laboral de Ammy Jacqueline Garcia Solis, DPI 2537 80055 0116
		Revisión informe toma de opinión previo a presentarlo en carpeta judicial 04002-2021-00019
Capacitación Oficina Nacional de Prevención de la Tortura		

No.	ACTIVIDADES	ACTIVIDAD REALIZADA DURANTE EL MES
		Reunión abogados CNA revisión Ley de Adopciones y su Reglamento
		Diplomado "Más allá del éxito"

Lcda. Claudia Andrea Castillo Perez
DPI 2455 01312 0101

Vo. Bo. Lcda. Claudia Noemi Reyes Porras
Subcoordinadora de la Unidad de Atención al Niño con Funciones
Temporales de Coordinador del Equipo Multidisciplinario

